

FÖRENINGENS VERKSAMHETSIDÉ

Utveckla halländsk släktforskning.

Sprida kunskap om, och skapa intresse för släktforskning.

Bidra till att bevara det halländska kulturarvet i bild och skrift.

Föreningen vill:

Förbättra villkoren för släktforskning genom att göra släktforskarnas källmaterial mer tillgängligt genom avskrifter, register etc. och verka för goda forskningsmöjligheter i berörda institutioner.

Samarbeta med biblioteken så de kan erbjuda bästa möjliga förutsättningar för släktforskarna.

Genom olika arrangemang (ex. anbytdagar) ge möjlighet till erfarenhetsutbyte släktforskare emellan.

Genom egen tidning och andra media sprida forskarresultat och forskningstips.

Aktivt verka för att lokal verksamhet finns inom varje kommun i Halland.

STADGAR

För den ideella föreningen, Hallands Genealogiska Förening (HGF)

Föreningen är bildad den 21 april 1982.

Föreningens stadgar omarbetade och fastställda 1998.

§ 1 FÖRENINGENS FIRMA OCH ÄNDAMÅL

Föreningens firma är Hallands Genealogiska Förening (HGF), nedan kallad föreningen.

Föreningens ändamål är:

att utveckla halländsk släktforskning,

att sprida kunskap om, och skapa intresse för släktforskning,

att bidra till att bevara det halländska kulturarvet i bild och skrift.

§ 2 TILLHÖRIGHET

Föreningen är medlem av Sveriges Släktforskarförbund.

§ 3 MEDLEMSKAP

I föreningen får endast fysisk person och stödjande förening vara medlem.

Personlig medlem. Varje fysisk person som vill stödja föreningen kan bli personlig medlem. Personlig medlem skall erlägga fastställd avgift.

Stödjande förening. Varje förening som vill stödja verksamheten kan erhålla medlemskap.

Stödjande förening skall erlägga fastställd avgift.

Stödjande förening har ej rösträtt.

Hedersmedlem. Medlem som på ett förtjänstfullt sätt gagnat föreningens verksamhet kan bli hedersmedlem. Styrelsen kan föreslå årsmötet sådan medlem. Utnämmandet bör behandlas restriktivt och till grund bör ligga verkligt stora insatser för föreningen och släktforskningen. Hedersmedlem erlägger ingen avgift.

§ 4 MEDLEMSAVGIFTER

Personlig medlemsavgift, betalas i form av fastställd avgift.

Personlig medlem som under året fyller högst 20 år erlägger reducerad personlig medlemsavgift.

Stödavgift, betalas av stödande förening i form av fastställt belopp, lika för alla föreningar.

Familjeavgift, betalas av familjemedlemmar som tillhör samma hushåll som ordinarie personlig medlem. Dessa kan erlägga reducerad avgift. Familjemedlem har rösträtt.

Avgifter fastställs av årsmötet för nästkommande verksamhetsår.

§ 5 BESLUTANDE ORGAN

Beslutande organ är årsmöte, extra årsmöte och styrelsen.

§ 6 FIRMATECKNING

Föreningens firma tecknas av styrelsen eller, om styrelsen så beslutar, av två styrelseledamöter gemensamt eller av en eller flera särskilt utsedda personer.

§ 7 VERKSAMHETS- OCH RÄKENSKAPSÅR

Föreningens verksamhets- och räkenskapsår omfattar tiden fr o m 1/1 - 31/12.

§ 8 STADGEÄNDRING

För ändring av föreningens stadgar erfordras beslut vid två på varandra följande allmänna möten varav det ena skall vara årsmöte, med minst 14 dagars mellanrum.

Vid varje tillfälle erfordras minst 2/3 majoritet av de avgivna rösterna.

Förslag till ändring av stadgarna skall avges skriftligt.

Av kallelserna skall framgå att frågan om stadgeändring föreligger.

§ 9 UPPLÖSNING AV FÖRENINGEN

För upplösning av föreningen erfordras beslut vid två på varandra följande allmänna möten, varav det ena skall vara årsmöte, med minst 14 dagars mellanrum.

Vid varje tillfälle erfordras minst 2/3 majoritet av de avgivna rösterna.

Av kallelserna skall framgå att frågan om nedläggning föreligger.

I händelse av föreningens upplösning skall tillgångarna komma den halländska släktforskningen till godo. Mötet beslutar på vilket sätt detta bäst kan ske.

ÅRSMÖTE OCH EXTRA ÅRSMÖTE

§ 10 ORDINARIE ÅRSMÖTE

Ordinarie årsmöte hålls årligen senast under mars månad på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Kallelse till årsmötet skall utsändas av styrelsen och senast två veckor före mötet vara medlemmarna tillhanda eller kungöras i föreningens tidning.

Verksamhets- och förvaltningsberättelse, revisorernas berättelse, verksamhetsplan, budget samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande skall finnas tillgängliga senast en vecka före årsmötet.

§ 11 ÄRENDEN VID ÅRSMÖTET

Såväl medlem som styrelse får avge förslag att behandlas vid årsmöte.

Förslag från medlem skall vara styrelsen tillhanda senast 4 veckor före årsmötet.

Styrelsen skall avge skriftligt yttrande över förslaget.

§ 12 RÖSTRÄTT - YTTRANDERÄTT

Personlig medlem och familjemedlem som betalt förfallna medlemsavgifter har rösträtt på mötet.

Rösträtt är personlig och får inte utövas av ombud.

Stödjande förening har yttrande och förslagsrätt.

§ 13 BESLUTSMÄSSIGHET

Mötet är beslutsmässigt med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet.

§ 14 BESLUT OCH OMRÖSTNING

Beslut fattas med bifallsrop eller om så begärs efter omröstning, votering.

Val avgörs genom relativ majoritet.

Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållit högsta antalet röster är vald (valda) oberoende hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster.

Med undantag för val samt för de i § 8 och § 9 första stycket nämnda fallen avgörs vid omröstning alla frågor genom absolut majoritet.

Absolut majoritet innebär att mer än hälften av antalet avgivna röster skall tillfalla förslaget.

Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det skall dock val ske slutet.

Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om han är röstberättigad. Är han inte röstberättigad avgör lotten.

Vid val skall vid lika röstetal lotten avgöra.

Beslut skall bekräftas med klubbslag.

§ 15 VALBARHET

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem av föreningen.

Arbetstagare inom föreningen får dock inte väljas till ledamot av styrelse eller till revisor i föreningen.

§ 16 ÄRENDE VID ÅRSMÖTE

Vid årsmöte skall följande frågor behandlas och protokollföras:

1. Mötet öppnas
2. Fråga om mötet är utlyst på rätt sätt
3. Fastställande av föredragningslistan
4. Val av ordförande och sekreterare för mötet
5. Val av protokolljusterare och tillika rösträknare
6. a) Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret
b) Styrelsens förvaltningsberättelse (balans- och resultaträkning) för det senaste räkenskapsåret
7. Revisorernas berättelse
8. Fråga om:
 - a) fastställande av resultaträkningen och balansräkning
 - b) disposition av resultatet
 - c) ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter
9. Fastställande av medlemsavgifter
10. Fastställande av verksamhetsplan och behandling av budget för det kommande räkenskapsåret
11. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner
12. Val av:
 - a) föreningens ordförande för en tid av ett år
 - b) halva antalet övriga ledamöter i styrelsen för en tid av två år
 - c) två suppleanter i styrelsen med för dem fastställd turordning för en tid av ett år
 - d) två revisorer jämte suppleanter för en tid av ett år. I val av revisorer får styrelsens ledamöter inte delta
 - e) tre ledamöter i valberedningen för en tid av ett år, av vilka en skall utses som ordförande
 - f) beslut om val av ombud till Sveriges Släktforskarförbunds förbundsstämma
13. Övriga frågor

Styrelsen tillträder direkt efter val på årsmötet.

§ 17 EXTRA ÅRSMÖTE

Styrelsen kan kalla medlemmarna till extra årsmöte.

Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst en tiondel av föreningens röstberättigade medlemmar begär detta.

Sådan framställan skall avfattas skriftligen och innehålla skälen för begäran.

När styrelsen har mottagit en sådan begäran om extra årsmöte skall den inom 14 dagar kalla till sådant möte att hållas inom två månader från kallelsen.

Underlåter styrelsen att utfärda föreskriven kallelse får den som gjort framställningen utfärda kallelse i enlighet med föregående stycke.

Vid extra årsmöte får endast det som föranlett mötet upptas till behandling.

Om rösträtt på extra årsmöte och om beslutsmässighet vid sådant möte gäller vad som sägs i § 12 och § 13.

§ 18 VALBEREDNING

Valberedning skall bestå av ordförande och två ledamöter.

Valberedningen skall senast 6 veckor före årsmötet tillfråga dem vilkas mandattid utgår vid mötets slut, om de vill kandidera för nästa mandatperiod.

Senast en vecka före årsmötet skall valberedningens förslag finnas tillgängligt.

§ 19 REVISORER

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll samt övriga handlingar.

Föreningens räkenskaper skall vara revisorerna tillhanda senast en månad före årsmötet.

Revisorerna skall granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.

STYRELSEN

§ 20 SAMMANSÄTTNING

Styrelsen består av ordförande samt nio övriga ledamöter.
Styrelsen skall bestå av både kvinnor och män.

Styrelsen utser inom sig vice ordf, sekreterare, kassör, klubbmästare och de övriga befattningshavare som behövs.

Vid förhinder för ledamot inträder suppleant enligt av årsmötet fastställd turordning. Avgår ledamot före mandattidens utgång inträder suppleant i dennes ställe enligt samma ordning för tiden t o m nästföljande årsmöte.

Styrelsen får utse person till adjungerad ledamot. Sådan ledamot har inte rösträtt men kan efter beslut av styrelsen ges yttrande- och förslagsrätt.

§ 21 STYRELSENS ÅLIGGANDEN

Styrelsen skall svara för föreningens verksamhet enligt fastställda planer samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen att:

- * tillse att för föreningen gällande lagar, stadgar och bindande regler iakttas
- * verkställa av årsmötet fattade beslut
- * planera, leda och fördela arbetet inom föreningen
- * ansvara för och förvalta föreningens medel
- * tillställa revisorerna underlag enl § 19
- * förbereda årsmötet

Ordföranden är föreningens officiella representant. Ordföranden skall leda styrelsens förhandlingar och arbete samt övervaka att föreningens stadgar och övriga för föreningen bindande regler och beslut efterlevs. Har ordföranden förhinder skall vice ordföranden träda in i ordföranden ställe. Styrelsen skall besluta om fördelning av arbetsuppgifterna i övrigt.

Har inte annat beslutats ankommer nedan angivna uppgifter på sekreteraren och kassören.

Sekreteraren

- förbereda styrelsens sammanträden och föreningens möten
- föra protokoll över styrelsens sammanträden
- se till att föreningens handlingar hålls ordnade och förvaras på betryggande sätt
- se till att fattade beslut verkställs
- om ordföranden inte bestämmer annat, underteckna utgående handlingar
- årligen upprätta förslag till verksamhetsberättelse för föreningen

Kassören

- se till att medlemmarna betalar beslutade avgifter till föreningen
- se till att föreningen söker de bidrag som kan vara aktuella
- svara för föreningens bokföring vilket innebär skyldighet att föra bok över föreningens räkenskaper
- årligen upprätta balans- samt resultaträkning
- utarbete underlag för budget och budgetuppföljning
- se till att föreningens skatter, avgifter, och skulder betalas i rätt tid
- föra medlemsförteckning
- föra inventarieförteckning

§ 22 KALLELSE, BESLUTSMÄSSIGHET OCH OMRÖSTNING

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden, eller då minst halva antalet styrelseledamöter har begärt det.

Styrelsen är beslutsmässig då samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens närvarande ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud.

I brådskande fall får ordföranden besluta att ärende skall avgöras genom skriftligomröstning eller vid telefonsammanträde. Om särskilt protokoll inte upprättas skall sådant beslut anmälas vid det därefter följande sammanträdet.

Vid sammanträde skall protokoll föras. Protokollet skall justeras av mötesordföranden och av sekreteraren. Avvikande mening skall antecknas till protokollet.